



**TULLI**  
TULL·CUSTOMS

tulli.fi

Tullauspäätöksen mitätöinti  
Tulliselvityspalvelussa

versio 1.0., 26.4.2023

## Henkilöasiakkaan tullauspäätöksen mitätöinti Tulliselvityspalvelussa

Jos haluat mitätöidä tullauksen, voit hakea mitätöintiä sähköisesti. Lue tarkemmat ohjeet mitätöinnin hakemisesta Tullin nettisivuilta.

Hae tullauspäätöksen mitätöintiä oikaisuhakemuksen sijaan esimerkiksi näissä tilanteissa:

- Jos perut kaupan ja palautat tavaran myyjälle EU:n ulkopuolelle 90 päivän kuluessa, voit hakea tullaukseen mitätöintiä.
- Jos olet tullannut lähetyksen toisesta EU-maasta tai muulta Suomesta Ahvenanmaalle, vaikka tavara on tullut EU:n ulkopuolelta. Tai jos olet tullannut EU:n ulkopuolelta tulleen lähetyksen Ahvenanmaalle vaikka tavara ei olekaan mennyt Ahvenanmaalle.

Mitätöintihakemuksen pitää olla toimitettu Tullille 90 päivän kuluessa tullauksen rekisteröinnistä. Löydät ohjeet sähköisen mitätöinnin tekemiseksi täältä.

### Näin teet mitätöintipyynnön

Tunnistaudu Tulliselvityspalveluun suomalaisilla verkkopankkitunnuksilla, mobiilivarmenteella tai varmennekortilla. Huomioi, että henkilöasiakas ei voi tunnistautua ulkomaan kansalaisen tunnistuspalvelu Finnish Authenticator –sovelluksella.

Kirjaudu Tulliselvityspalveluun.

- Kun teet mitätöintipyynnön itse, valitse asiointitavaksi "Itseni".

**Kenen puolesta haluat asioida?**

- Itseni
- Toisen henkilön puolesta suomi.fi-valtuuksilla
- Yrityksen puolesta suomi.fi-valtuuksilla

## Yleistä palvelun käytöstä

Painamalla kysymysmerkkiä saat lisätietoa siitä, mitä kentässä pitää ilmoittaa.



Punaisella tähdellä merkityt tiedot ovat pakollisia tietoja. Tässä ohjeessa kerrotaan, mitä tietoja tarvitset, kun teet mitätöintipyyynnön.

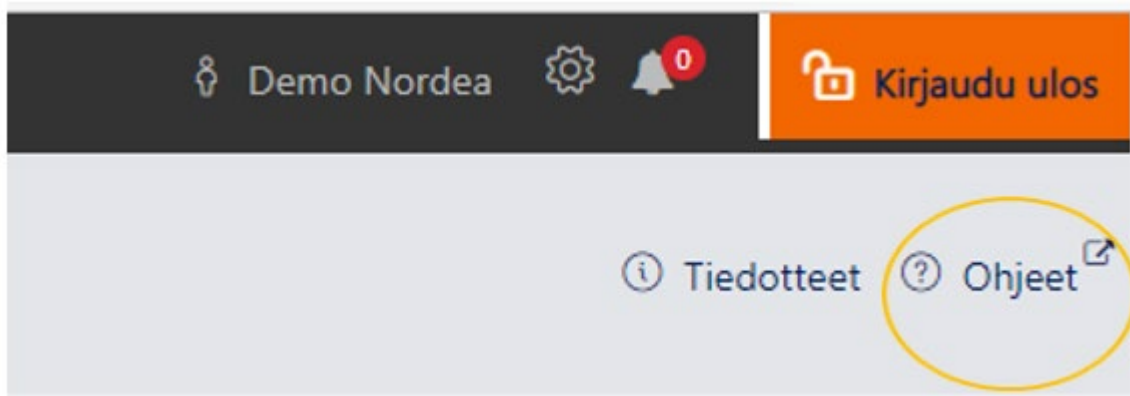
Nimi * ⓘ Demo	Sähköposti * ⓘ test@gmail.com
------------------	----------------------------------

Jos et ole täyttänyt vaadittuja tietoja, palvelu ilmoittaa punaisella korostusvärillä, minkä kentän tieto puuttuu.

Nimi \* ⓘ

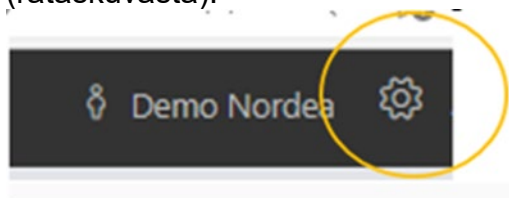
Kenttä Name ei ole täytetty. \*

Löydät tarkemmat käyttöohjeet palvelun käyttämiseen painamalla "Ohjeet"-painiketta, joka on sivun oikeassa yläkulmassa.



## Vastaanota Tullin heräteviestit sähköpostiisi

Jotta saat Tullin viestit sähköpostiisi, käy tallentamassa viestiasetukset "Asetuksista" (rataskuvasta).



Ilmoita sähköpostiosoite, jonne haluat tiedon Tullin lähettämistä viesteistä. Valitse ruutu **"Haluan vastaanottaa Tullin lähettämiä viestejä koskevia sähköpostiherätteitä"**.

**Viestiasetukset**

Sähköpostiosoite herätteitä varten ?

Haluan vastaanottaa Tullin lähettämiä viestejä koskevia sähköpostiherätteitä ?

Tee muut haluamasi valinnat ja paina painiketta **"Jatka"**. Vahvista asetusten valinnat painamalla painiketta **"Vahvista"**.

## Mikä on MRN?

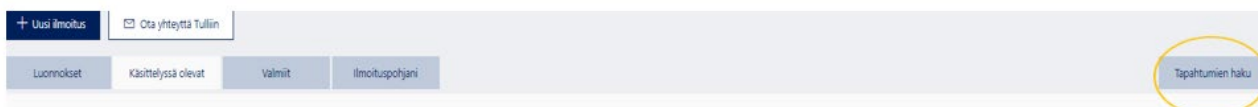
Kaikki tullaukset saavat MRN-numerot eli tullausviitteet. Tullauksen MRN (tullausviite) on 18 merkkiä pitkä ja se on muotoa 23FIU11000011114R0. Löydät MRN-numeron tullauspäätöksen oikeasta yläkulmasta. Jos olet tehnyt tullauksen itse Henkilöasiakkaan tuontitullauspalvelussa, löydät tullauspäätöksen "Omat tullaukseni" -valikosta 90 päivän ajan.

Jos yritys on tehnyt tullauksen puolestasi, pyydä tullauspäätöksen MRN-numero yritykseltä.

## Näin aloitat mitätöintiopyynnön tekemisen

## Tullauksen haku

Kun tiedät tullauksen MRN-numeron, avaa ”Tapahtumien haku”-välilehti.



Kirjoita tullauksen MRN kenttään ”MRN tai muu ilmoituksen muu viite”.

The screenshot shows a search criteria form titled 'Hakuehdot'. It has three main input fields: 'Hakuehto' (with a dropdown menu showing 'MRN tai muu ilmoituksen viite'), 'MRN tai ilmoituksen muu viite' (with the value '22FIU43000034522R0' entered and circled in yellow), and 'Asiointitapa' (with a dropdown menu showing 'Asiointipalvelut'). Below these fields are buttons for '+ Lisää hakuehto' and 'Tyhjennä haku'. At the bottom left, there is a 'Hae' button with a magnifying glass icon, also circled in yellow.

Paina painiketta ”Hae”. Jos olet tehnyt tullauksen Henkilöasiakkaan tuontitullauspalvelussa, palvelu kysyy, että haluatko hakea ilmoitusta myös muista asiointikanavista. Valitse ”OK”.

The screenshot shows a confirmation dialog box titled 'Vahvista'. The text inside reads: 'Antamallasi MRN-numerolla ei löytynyt ilmoitusta Tulliselvityspalvelusta. Haluatko hakea ilmoitusta myös muista asiointikanavista?'. At the bottom right, there are two buttons: 'Peruuta' and 'OK'. The 'OK' button is circled in yellow.

Tullaus tulee näkyviin hakutuloksiin.

Avaa tullaus painamalla tullauksen riviä mistä tahansa kohdasta.

MRN	Ilmoituksen tila	Toimijan viite	Ilmoitus	Menettely	Ilmoittaja	Viimeisin muutos
22FIU60000152569R2	Päätetty	MM123456789US	Tulli-ilmoitus	4000	Demo Nordea	alkaen - asti

Tämän jälkeen avautuu ”Yhteenveto ja lähettäminen” –sivu.

Valitse "Vaihda asiointitapa".

Saat näkyviin "Oikaisuhakemus" ja "Mitätöinti-**pyyntö**" -painikkeet.

Paina "Mitätöinti-**pyyntö**" -painiketta, jolloin mitätöinti-**pyyntö** avautuu täytettäväksi.

Osa tiedoista täydentyä automaattisesti hakemukselle aiemmin antamaltasi tulli-ilmoitukselta.

Voit halutessasi muuttaa valmiiksi täytettyjä tietoja, esimerkiksi jos sähköpostiosoitteesi on muuttunut.

## Yhteyshenkilö

Mitätöintipyyntöille täydentyy automaattisesti nimi ja sähköposti aiemmalta tullaukselta. Korjaa tiedot tarvittaessa.

Valitse ”**Käytä tunnistauneen toimijan tietoja**”, jolloin yhteystietosi täydentyvät automaattisesti.

**Yhteyshenkilö**

Käytä tunnistauneen toimijan tietoja

Nimi \* ? Demo Nordea

Sähköposti \* ? i@i.fi

Puhelin ?

## Syy mitätöinnille

Valitse ensin alasvetovalikosta ”Syy”.

**Syy mitätöinnille**

Syy \*

Valitse...

Valitse...

- D-12 - Tuplailmoitus
- K-15 - Yksityishenkilö palauttaa etämyynnistä ostamansa tavarat DA 148 3
- U-12 - Unionitavaran ilmoittaminen
- V-12 - Väärin ilmoittajan ilmoittaminen
- V-14 - Virheellisten tietojen ilmoittaminen

- Jos olet vahingossa tullannut lähetyksen kahteen kertaan, valitse ”**D-12 – Tuplailmoitus**”.
- Jos olet palauttanut nettikaupasta ostamasi tavarat ja palauttanut ne. Mitätöintihakemuksen pitää olla toimitettu 90 päivän kuluessa tulli-ilmoituksen rekisteröinnistä. Valitse ”**K -15 – Yksityishenkilö palauttaa etämyynnissä ostamansa tavarat**”.
- Jos olet vahingossa tullannut Unionitavaran eli tavarat joka tehty EU:ssa tai sinne jo tullattu. valitse ”**U – 12 - Unionitavaran ilmoittaminen**”.
- Jos olet ilmoittanut tullauksella väärin ilmoittajan eli tehnyt tullauksen väärälle henkilölle, valitse ”**V -12 – Väärin ilmoittajan ilmoittaminen**”. Esim. jos olet tullannut yrityksesi lähetyksen vahingossa Henkilöasiakkaan tuontitullauspalvelussa.
- Jos olet ilmoittanut tullauksella tietoja väärin ja siksi tullannut lähetyksen uudelleen ja haluat mitätöidä väärin tullauksen, valitse ”**V – 14 – Virheellisten tietojen ilmoittaminen**”.

Voit kirjoittaa kohdassa ”**Perustelut**” lisäselvitystä miksi pyydät tullauksen mitätöintiä.

Perustelut ?

Liitä hakemukseen tilausvahvistus tai lasku ja muut asiaan liittyvät liitteet, esimerkiksi myyjän kanssa käyty reklamaatiokirjeenvaihto. Voit myös liittää muita asiaa selventäviä asiakirjoja.

**Liitteet**

+ Lisää liitteitä

tai liitä tiedosto raahaamalla se tähän

Sallitut tiedostotyytit: .pdf,.jpg,.tif,.png,.tiff,.jpeg

Jos olet maksanut tullauksella maahantuontiveroja, täytä **"Palautusta koskevat tiedot"**.

Valitse alasvetovalikosta palautuksen saaja. Jos haluat palautuksen itsellesi, valitse **"Ilmoittaja"**.

Voit halutessasi ilmoittaa haetun palautuksen määrän. Tämä ei pakollinen tieto.

Pienin palautettava määrä lain mukaan on 10 euroa, ellei hakija pyydä tämä pienempää summaa palautettavaksi. Valitse **"Palautus on maksettava myös, kun sen määrä on alle 10 euroa"**, jos haluat, että sinulle maksetaan myös alle 10 euron palautus.

## Palautusmenetelmä

Valitse alasvetovalikosta palautusmenetelmä. Suomessa pankkitilit ovat IBAN-pankkitilejä. Ilmoita tilinumero ilman välilyöntejä IBAN-muodossa. Suomalaisen pankin numerossa on aina 18 merkkiä (FI1234567890123456). Jos haluat palautuksen maksuosoituksena tai jos pankkitili on muu kuin IBAN-tili, täytä pyydetyt tiedot.

Tilinhaltijan nimi täydentyy automaattisesti. Voit tarvittaessa muuttaa tilinhaltijan nimen. Jos haluat ilmoittaa palautuksen viitteen, ilmoita se palautuksen viite –kohdassa.

### Palautusta koskevat tiedot

Palautuksen saaja \* ?

Ilmoittaja

Haettu palautuksen määrä (€) ?

Palautus

Palautus on maksettava myös kun sen määrä on alle 10 euroa. ?

Palautusmenetelmä \* ?

IBAN-pankkitili

Tilinumero \* ?

FI8280001700013916

BIC/SWIFT-koodi ?

DABAFIHH

Tilinhaltijan nimi \* ?

Demo Nordea

Palautuksen viite / aihe

## Lähetä pyyntö

Tulli käsittelee mitätöintipyyntösi. Huomaa, että Tulli voi lähettää sinulle lisäselvityspyynnön. Tulli lähettää lisäselvityspyynnöt sähköisesti, kun hakemus on toimitettu asiointipalvelusta. Ota käyttöösi sähköpostiherätteet, jotta saat tietoa hakemuksen käsittelystä. Ohjeet herätteiden käyttöönottoon löydät aiemmin ohjeesta. Tulli tekee päätöksen, joka näkyy sähköisessä asiointipalvelussa.

Voit peruuttaa tekemäsi mitätöintipyyntösi ennen lähettämistä painamalla ”Peruuta pyyntö” –painiketta.



Kun olet lähettänyt mitätöintipyyntösi onnistuneesti, saat vastauksen.



## ”Mitätöintiäsi käsitellään”

**Yhteenveto ja lähettäminen**

**Mitätöintiäsi käsitellään.**

Mitätöintiäsi on käsitellyssä. Tulli on vastaanottanut mitätöintiäsi tullivaroitukseksi. Tulli käsittelee mitätöintiäsi ja lähettää päätöksen mitätöintiäsi hyväksymisestä tai hylkäämisestä.

## Mitätöintiäsi peruuttaminen lähettämisen jälkeen

Voit halutessasi peruuttaa lähettämäsi mitätöintiäsi. Löydät mitätöintiäsi vasemmalta sivunavigaatiosta ”**Viestit**” –välilehdeltä.

Valitse mitätöintiäsi, jonka haluat peruuttaa. Avaa mitätöintiäsi painamalla valittua riviä mistä tahansa kohdasta.

**Yhteenveto ja lähettäminen**

**Viestit**

+ Yhteydenotto

Viesti Sisältö Tehty  
alkaa asti

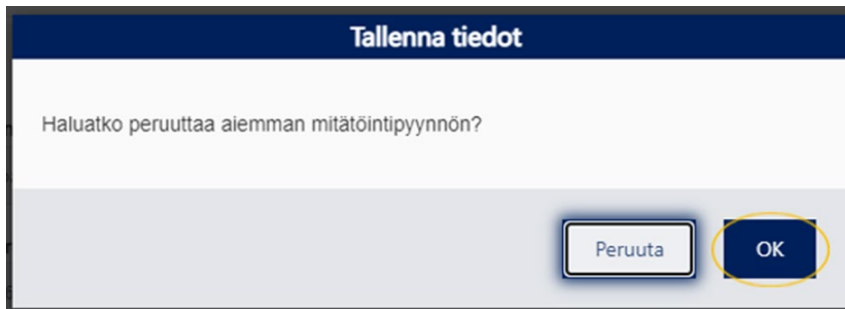
Tulli-ilmoitusta koskeva muutospyyntö lähetettiin Tulliin. 23.11.2022 13:24:45 Avaa viesti

Tämän jälkeen mitätöintiäsi avautuu.

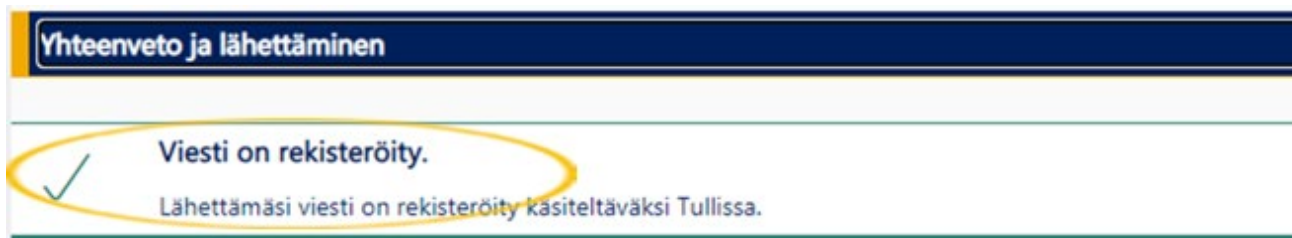
Löydät ”**Peruuta pyyntö**” –painikkeen oikeasta alalaidasta. Paina ”**Peruuta pyyntö**” –painiketta peruuttaaksesi mitätöintiäsi.



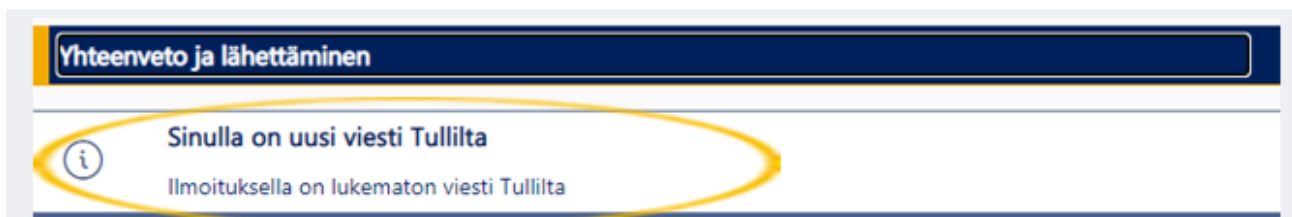
Valitse ”**OK**”, kun haluat peruuttaa lähettämäsi mitätöintiäsi.



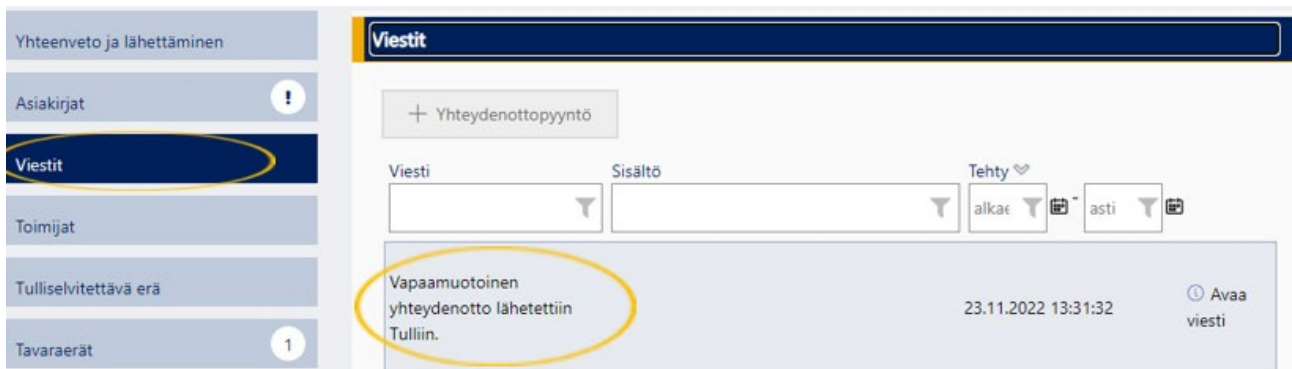
Kun olet lähettänyt peruutuksen onnistuneesti, saat vastauksen "Viesti on rekisteröity".



Tulli käsittelee peruutuspyynnön ja lähettää ilmoituksen, kun peruutus on käsitelty.



Ilmoituksen löydät palvelun "Viestit" -välilehdeltä.



Tulli käsittelee mitätöintipyyntöjen peruutuksen. Ilmoitus asian käsittelyn raukeamisesta löydät palvelun "**Viestit**" -välilehdeltä.

Peruutuksesta muodostetaan asiakirja ”**RAU - Muutoshakemuksesta luopuminen**”, jonka löydät ”**Asiakirjat**” –välilehdeltä.

Yhteenveto ja lähettäminen

**Asiakirjat** !

Viestit

Toimijat

Tulliselvitettävä erä

Tavaraerät 1

**Asiakirjat**

Asiakirjatyyppi  Tehty  alkaen  - asti

DM0123 - Tullilasku	23.11.2022 12:14:40	<a href="#">Avaa asiakirja</a>
TUL - Tullauspäätös	23.11.2022 12:14:41	<a href="#">Avaa asiakirja</a>
LUO - Luovutuspäätös	23.11.2022 12:15:07	<a href="#">Avaa asiakirja</a>
<b>RAU - Muutoshakemuksesta luopuminen</b>	23.11.2022 13:31:33	<a href="#">Avaa asiakirja</a>